

राज्यातील सर्व शाळांमध्ये मुला-मुलींच्या  
सुरक्षिततेसाठी व निकोप आणि समतामुलक  
वातावरण निर्भितीसाठी विविध स्तरावर 'सखी  
सावित्री' समिती गठन करणेबाबत...

**महाराष्ट्र शासन**  
**शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग**  
**शासन परिपत्रक क्रमांक-संकीर्ण-२०२२ / प्र.क्र.३९/एसडी-४,**  
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२  
दिनांक : - १०.०३.२०२२

### प्रास्ताविक :

बालकांच्या मूलभूत हक्कांचे संरक्षण व्हावे याकरिता संयुक्त राष्ट्र संघाने सन १९८९ मध्ये बालहक्कांसंदर्भात बालहक्क संहिता स्वीकारली असून त्याद्वारे सर्व बालकांना मूलभूत मानवी हक्क मिळविण्याचा अधिकार प्राप्त झाला आहे. जसे जीविताचा अधिकार, शारीरिक आणि बौद्धिक सुप्त गुणांचा विकास करण्याचा अधिकार, बालकांच्या विकासावर घातक परिणाम होईल अशा प्रभावापासून संरक्षणाचा अधिकार तसेच कौटुंबिक, सांस्कृतिक आणि सामाजिक जीवनात सहभागी होण्याचा अधिकार. बालकांचे हक्क हे विशेष मानवी हक्क आहेत, जे १८ वर्षाखालील सर्व मुला-मुलींना लागू आहेत. जात, धर्म, वंश, लिंग, रंग, भाषा आणि संपत्ती इत्यादींचा विचार न करता सर्व बालकांना हक्क मिळवून देणे हे बालहक्क संहितेनुसार क्रमप्राप्त आहे. महाराष्ट्रात बालकांच्या हक्कांचे संरक्षण, प्रचलन आणि रक्षण करण्यासाठी बालहक्क संरक्षण कायदा २००५ अन्वये जुलै २००७ मध्ये महाराष्ट्र राज्य बालहक्क संरक्षण आयोगाची स्थापना करण्यात आली आहे. तथापि बालहक्क आयोगाच्या स्थापनेपूर्वीपासून महात्मा फुले, ज्ञानज्योती सावित्रीबाई फुले, राजर्षी शाहू महाराज, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर आणि इतर अनेक थोर समाजसुधारकांच्या पुरोगामी विचारांचा वारसा महाराष्ट्राला लाभला आहे. थोर समाज सुधारक आणि श्री शिक्षणाच्या अग्रणी ज्ञानज्योती सावित्रीबाई फुले आणि महात्मा ज्योतिबा फुले यांनी स्वातंत्र्यपूर्व काळात बालहक्काचे महत्त्व ओळखून मुलींच्या शिक्षणाची मुहूर्तमेढ रोवली. तसेच बालविवाह, सती, केशवपन अशा अनेक अनिष्ट रुढी परंपरांविरुद्ध त्यांनी बंड पुकारले.

बालहक्क संरक्षण कायदयानुसार सर्वच बालकांच्या हितावे/ हक्कांचे रक्षण करणे अभिप्रेत आहे. सदयस्थितीत मुलींचे शिक्षण, आरोग्य आणि सुरक्षिततेबाबत प्राधान्याने लक्ष केंद्रित करण्याची गरज जाणवत आहे. कोविड- १९ च्या पार्श्वभूमीवर मुला-मुलींच्या शिक्षणावर दूरगामी परिणाम झालेले दिसत आहेत. पालकांच्या स्थलांतरामुळे शाळाबाहय मुला-मुलींचे प्रमाण वाढण्याची भीती आहे. तसेच बालविवाहांचे वाढते प्रमाण चिंताजनक आहे. घर, शाळा आणि समाजात मुला-मुलींना सुरक्षित व बालस्नेही वातावरण मिळावे, तसेच त्यांचे सामाजिक, भावनिक, अध्ययन उत्तमरित्या व्हावे यासाठी ज्ञानज्योती सावित्रीबाई फुले यांच्या १२५ व्या स्मृतिदिनाच्या निमित्ताने विविध स्तरावर समित्या गठित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

## शासन परिपत्रक -

राज्यातील सर्व शाळांमध्ये मुला-मुलींच्या सुरक्षिततेसाठी व निकोप आणि समतामुलक वातावरण निर्मितीसाठी शासन स्तरावरून विविध स्तरावर 'सखी सावित्री' समितीचे गठन करण्यात येत आहे.

### शाळास्तर "सखी सावित्री" समिती :

अ.क्र	पदनाम	पद
१.	शाळा व्यवस्थापन समितीचे अध्यक्ष	अध्यक्ष
२.	शाळेतील महिला शिक्षक प्रतिनिधी	सदस्य
३.	समुपदेशक	सदस्य
४.	वैद्यकीय क्षेत्रातील तज्ज्ञ (महिला प्रतिनिधी)	सदस्य
५.	अंगणवाडी सेविका	सदस्य
६.	पोलीस पाटील	सदस्य
७.	ग्रामपंचायत सदस्य (महिला प्रतिनिधी)	सदस्य
८.	पालक (महिला प्रतिनिधी)	सदस्य
९.	शाळेतील विद्यार्थी प्रतिनिधी (२ विद्यार्थींनी व २ विद्यार्थीं)	सदस्य
१०.	शाळेचे मुख्याध्यापक	सदस्य सचिव

### शाळास्तर "सखी सावित्री" समितीची कार्ये :-

- १) आपल्या कार्यक्षेत्रातील १००% मुला-मुलींची (दिव्यांग विद्यार्थी) पटनोंदणी व १०० टक्के उपस्थिती साध्य करण्यासाठी गावातील प्रत्येक घरी शिक्षकांनी / बालरक्षकांनी भेट देऊन विद्यार्थ्यांची नावनोंदणी करणे.
- २) स्थलांतरीत पालकांच्या व शाळाबाहेर असलेल्या सर्व मुला-मुलींना सर्वेक्षणाच्या माध्यमातून शिक्षणाच्या मुख्य प्रवाहात दाखल करणे.
- ३) विद्यार्थ्यांच्या भावनिक, शारीरिक व बौद्धिक विकासासाठी तसेच ताणतणाव मुक्तीसाठी मुला - मुलींचे व त्यांच्या पालकांचे समुपदेशन करणे. सजग पालकत्वासाठी कार्यशाळा आयोजित करणे.
- ४) मुला-मुलींच्या शिक्षणासाठी असणाऱ्या शासकीय योजनांची माहिती देऊन प्रभावी अंमलबजावणीसाठी कार्यवाही करणे.
- ५) मुला-मुलींना करिअर संबंधी मार्गदर्शन करणे, कौशल्य विकसनासाठी विविध उपक्रम राबविणे. मुलींच्या स्व-संरक्षणासाठी स्वतंत्र प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करणे.
- ६) मुला- मुलींसोबत आरोग्यदायी सवयीसाठी संवाद साधणे आणि निरोगी जीवनासाठी स्थानिक डॉक्टरांच्या सहकार्याने आरोग्य शिबिर, समुपदेशन यांसारख्या विविध उपक्रमांचे आयोजन करणे.

- ७) आपल्या कार्यक्षेत्रातील बालविवाह रोखून, बालविवाहाचे होणारे दुष्परिणाम व बालविवाहाविषयी विद्यार्थ्यांच्या पालकांमध्ये जनजागृती निर्माण करणे व मुलींचे शिक्षण सुरु राहण्यासाठी प्रयत्न करणे.
- ८) व्यावसायिक सामाजिक जबाबदारी (CSR) च्या माध्यमातून सामाजिक, भौगोलिक व आर्थिकहृष्ट्या दुर्बल व वंचित घटकातील मुला-मुलींच्या शिक्षणासाठी मदत करणे.
- ९) विविध कारणांमुळे मुला-मुलींचा होणारा अध्ययन न्हास कमी करण्यासाठी उपाययोजना करणे.
- १०) शाळेत समतामुलक वातावरण राहील यासाठी लिंगभेदविरहित व समावेशक उपक्रम राबवणे. विद्यार्थी-विद्यार्थिनी कोणत्याही अत्याचाराला बळी पडणार नाहीत अशी निकोप वातावरण निर्मिती करणे. अपवादात्मक परिस्थितीत असे घडल्यास तक्रार दाखल करण्याबाबत लैंगिक गुन्ह्यांपासून बालकांचे संरक्षण कायदा (POCSO) अंतर्गत असलेल्या “ई-बॉक्स” या राष्ट्रीय बाल अधिकार संरक्षण आयोगाने तयार केलेल्या सुविधेबाबतची माहिती तसेच महाराष्ट्र राज्य बाल हक्क संरक्षण आयोगाने तयार केलेल्या “CHIRAG” या ॲपची माहिती व चाइल्ड हेल्पलाइन नंबर (९०९८) बाबत सूचना फलक शाळेत लावले जातील याची खात्री करणे.
- ११) समितीच्या महिन्यातून १ वेळा (आवश्यकता भासल्यास अधिक वेळा) बैठका आयोजित कराव्यात. सदर बैठका शाळेत घेण्यात याव्यात, जेणे करून मुलामुलींचे प्रतीनिधी उपस्थित राहू शकतील.
- १२) शाळास्तर समिती बैठकाचा अहवाल प्रत्येक महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत केंद्रस्तर समितीसमोर सादर करावा. केंद्रातील कोणत्याही स्तरावर मुलींच्या शिक्षणाबाबत व इतर समस्याबाबत निर्माण झालेल्या अडचणी केंद्रस्तर समितीमध्ये समजू शकतील व त्यावर तातडीने निर्णय घेणे शक्य होईल.
- १३) सदर समित्यांचे फलक शाळेच्या/कार्यालयाच्या दर्शनी भागावर लावावेत.

#### केंद्रस्तर “सखी सावित्री” समिती:

अ.क्र	पदनाम	पद
१.	केंद्रप्रमुख	अध्यक्ष
२.	केंद्रातील महिला शिक्षक प्रतीनिधी	सदस्य
३.	समुपदेशक	सदस्य
४.	वैद्यकीय क्षेत्रातील तज्ज्ञ (महिला प्रतीनिधी)	सदस्य
५.	अंगणवाडी पर्यवेक्षिका	सदस्य
६.	विधीज्ञ	सदस्य
७.	बालरक्षक (महिला प्रतीनिधी) व केंद्रातील कोणत्याही एका शाळेतील विद्यार्थिनी प्रतीनिधी	सदस्य
८.	नजीकच्या पोलिस स्टेशन मधील महिला पोलिस प्रतीनिधी	सदस्य
९.	केंद्र शाळेचे मुख्याध्यापक	सदस्य सचिव

### केंद्रस्तर “सखी सावित्री” समितीची कार्ये :-

- १) केंद्रस्तर समितीची दरदोन महिन्यातून एक (आवश्यकता भासल्यास अधिक वेळा ) बैठका केंद्रशाळेत आयोजित कराव्यात.
- २) आपल्या कार्यक्षेत्रातील मुला-मुलींची १००% पटनोंदणी, १०० टक्के उपस्थिती, तसेच शाळाबाह्य व स्थलांतरीत पालकांच्या मुला-मुलींचे १०० टक्के समायोजनासाठी शाळास्तर समितीला मार्गदर्शन करणे व कार्यवाहीसाठी पाठपुरावा करणे.
- ३) मुला-मुलींना करिअर मार्गदर्शन, कौशल्य विकसन, मुलींसाठी स्व-संरक्षणाचे प्रशिक्षण व कार्यक्षेत्रातील बालविवाह बंद करण्यासाठी कार्यक्रम आयोजित करण्यासाठी शाळास्तर समितीला मार्गदर्शन करणे, व यासंबंधीचा अहवाल तालुकास्तर समितीकडे सादर करून योग्य कार्यवाहीसाठी प्रयत्न करणे तसेच लैंगिक गुन्ह्यांपासून बालकांचे संरक्षण कायदा (POCSO) अंतर्गत असलेल्या “ई-बॉक्स” व “CHIRAG” या अऱ्पबाबत जागृती करणे.
- ४) शाळास्तरावर राबविण्यात येणाऱ्या सर्व उपयोजनांची अंमलबजावणी प्रभावीपणे होण्यासाठी शाळास्तर समितीवर नियंत्रण ठेवणे. केंद्रातील कोणत्याही शाळेने या उपयोजनांची अंमलबजावणी योग्यरित्या केल्यास त्यांच्या प्रयत्नांना प्रसिद्धी व प्रोत्साहन देणे.
- ५) केंद्रस्तर समितीने कार्याचा अहवाल तालुकास्तर समितीच्या प्रत्येक ३ महिन्याच्या बैठकीत सादर करावा, जेणेकरून केंद्रातील कोणत्याही स्तरावर निर्माण झालेल्या समस्यांचे समाधान करण्यासाठी तालुकास्तर समितीला तातडीने निर्णय घेणे शक्य होईल.
- ६) शाळास्तर समिती व तालुकास्तर समिती यांच्यामध्ये समन्वयाचे कामकाज करणे.
- ७) सदर समितीचा फलक कार्यालयाच्या दर्शनी भागावर लावावेत .

### तालुका/शहर साधन केंद्रस्तर “सखी सावित्री” समिती :

अ.क्र	पदनाम	पद
१.	गट शिक्षणाधिकारी /प्रशासन अधिकारी	अध्यक्ष
२.	तालुका/शहर साधन केंद्र संपर्क अधिकारी (डायट)	सदस्य
३.	विधीज्ञ (महिला प्रतिनिधी )	सदस्य
४.	पंचायत समिती सदस्य (महिला प्रतिनिधी )	सदस्य
५.	वैद्यकीय क्षेत्रातील तज्ज्ञ (महिला प्रतिनिधी )	सदस्य
६.	तालुका बाल विकास प्रकल्प अधिकारी	सदस्य
७.	पोलीस निरीक्षक /पोलीस उपनिरीक्षक	सदस्य
८.	बालरक्षक (महिला प्रतिनिधी) व तालुक्यातील कोणत्याही एका शाळेतील विद्यार्थिनी प्रतिनिधी	सदस्य
९.	स्वयंसेवी संस्था प्रतिनिधी	सदस्य
१०.	समुपदेशक	सदस्य
११.	विस्तार अधिकारी (महिला असल्यास प्राधान्य)	सदस्य सचिव

### तालुका / शहर साधन केंद्र “सखी सावित्री” समितीची कार्ये :-

- १) तालुकास्तर समितीची दर तीन महिन्यातून एक (आवश्यकता भासल्यास अधिक वेळा ) बैठका गटशिक्षणाधिकारी यांच्या कार्यालयात आयोजित करणे.
- २) शाळा व केंद्र स्तरावर राबविण्यात येणाऱ्या विविध उपाययोजनांची अंमलबजावणी प्रभावीपणे होण्यासाठी केंद्रस्तर समिती व शाळास्तर समितीवर नियंत्रण ठेवणे.
- ३) व्यावसायिक सामाजिक जबाबदारी (CSR) च्या माध्यमातून सामाजिक, भौगोलिक व आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल व वंचित घटकातील मुलामुलींच्या शिक्षणासाठी मदत करणेसाठी कार्यक्षेत्रातील कंपन्यांशी संपर्क साधून मदत उपलब्ध करून घेणे. उपलब्ध मदत पात्र लाभार्थ्यांपर्यंत पोहोचेल याची व्यवस्था करणे.
- ४) शाळास्तरावर व केंद्रस्तरावर निर्माण झालेल्या समस्यांचे समाधान व तक्रारींचे निवारण करण्यासाठी थेट तालुकास्तर समितीकडे तक्रार सादर करण्याची सुविधा उपलब्ध करून देणे.
- ५) मुला-मुलींच्या बालहक्क संरक्षणासाठी व समितीमार्फत शाळा व केंद्र स्तरावर केल्या जाणाऱ्या प्रयत्नांना प्रोत्साहन व प्रसिद्धी देणे.
- ६) तालुकास्तर समितीच्या कार्याचा अहवाल जिल्हा शिक्षण व प्रशिक्षण संस्थेमार्फत आयोजित जिल्हा गुणवत्ता कक्षाच्या बैठकीत सादर करावा, जेणेकरून जिल्हयातील कोणत्याही स्तरावर मुलामुलींच्या शिक्षणाबाबत व इतर समस्याबाबत निर्माण झालेल्या अडचणी समजू शक्तील व त्यावर तातडीने निर्णय घेणे शक्य होईल.
- ७) सदर समितीचा फलक कार्यालयाच्या दर्शनी भागावर लावावेत.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेत स्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा सांकेताक २०२२०३११०३२२०२१ असा आहे. हे शासन परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(इम्तियाज कांडी)

सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति ,

१. मा .राज्यपाल यांचे प्रधान सचिव, राजभवन, मुंबई,
२. मा . मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई,
३. मा.सभापती, विधानपरिषद, यांचे खाजगी सचिव, महाराष्ट्र, मुंबई
४. मा.अध्यक्ष, विधानसभा, यांचे खाजगी सचिव, महाराष्ट्र, मुंबई

५. मा . उपमुख्यमंत्री यांचे सचिव, मंत्रालय, मुंबई,
६. मा.मंत्री,शालेय शिक्षण यांचे खाजगी सचिव,
७. मा.राज्यमंत्री,शालेय शिक्षण यांचे खाजगी सचिव,
८. सर्व मा.मंत्री /मा.राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव / स्वीय सहायक,मंत्रालय,मुंबई ,
९. मुख्य सचिव,महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय,मुंबई ,
१०. सर्व अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव,मंत्रालय,मुंबई,
११. सर्व मंत्रालयीन विभाग ,
- १२.शालेय शिक्षण व क्रीडा विभागातील सर्व कार्यासने ,
- १३.महासंचालक,माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मंत्रालय, मुंबई ( प्रसिद्धी देण्यासाठी )
१४. आयुक्त ( शिक्षण ),महाराष्ट्र राज्य,पुणे
१५. संचालक,राज्य शैक्षणिक संशोधन व प्रशिक्षण परिषद,महाराष्ट्र, पुणे
१६. शिक्षण संचालक ( प्राथमिक ), शिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, पुणे
१७. शिक्षण संचालक ( माध्यमिक व उच्च माध्यमिक ),महाराष्ट्र राज्य, पुणे
१८. सर्व विभागीय आयुक्त ,
- १९.सर्व जिल्हाधिकारी ,
२०. आयुक्त, सर्व महानगरपालिका,
- २१ . सर्व जिल्हापरिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी ,
२२. . सर्व विभागीय शिक्षण उपसंचालक
- २३ . प्राचार्य जिल्हा शिक्षण व प्रशिक्षण संस्था, ( सर्व )
२४. शिक्षणाधिकारी ( प्राथमिक / माध्यमिक / निरंतर ), जिल्हा परिषद ( सर्व )
२५. निवड नस्ती (कार्यासन-एसडी-४)